

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политравма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		



БЕКІТЕМІН
«Теміртау қаласының орталық
ауруханасы» КМК
директоры

Женжибаев С.Е.
2019 жыл

**САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ
ПОЛИТРАВМА БӨЛІМШЕСІНІҢ
ЕРЕЖЕСІ**

Теміртау қ.
2019 ж.

Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политравма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

1. Жалпы мәліметтер

Политравма бөлімшесі «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

Бөлімше «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының бұйрығымен құрылады және таратылады.

Бөлімше меңгерушісіне және «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК құрылымына сәйкес лауазымдық басқа тұлғаға да бөлім тікелей бағынады.

Бөлімшеі бөлім меңгерушісі басқарады, тағайындалған лауазымынан Қазақстан Республикасының ДСМ 24.08.2012ж. № 588 «Денсаулық сақтау қызметкерлері лауазымдарының біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының бұйрығымен тағайындайды және босатады.

Бөлімшенің қызметіне Аурухананың өзге лауазымды тұлғасының араласуына Аурухананың директорының және кәсіпорын құрылымына сәйкес бөлімше бағынатын өзге лауазымды тұлғаның өкімінсіз жол берілмейді.

Кадр бөлім басшысының ұсынысы бойынша аурухана жағдайы мен ерекшеліктері қызметін ескеріп, бөлімнің штат санын «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директоры бекітеді.

Бөлімшенің негізгі міндеттерді орындауға қажетті тиісті құқықтары бөлімше меңгерушісінің, ординатор-дәрігерлері, мейіргерлерінің, санитарларының лауазымдық нұсқаулықтарына сәйкес жүзеге асырылады.

Бөлімше туралы ережені «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директоры бекітеді.

2.Өз қызметінде бөлім басшылыққа алады:

- Қазақстан Республикасының заңнамасы мен басқа да нормативтік құқықтық актілерді;

- Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексіні;

- ҚР Денсаулық сақтау Министрлігінің өкімдері мен бұйрықтарын, сонымен қатар ведомстволық мекемені;

- 09.06.11ж. № 761 Қазақстан Республикасының «Халыққа стационарлық көмек көрсететін ұйымның ЕРЕЖЕСІН бекіту туралы» бұйрығы (хирургиялық және терапиялық бейінде);

Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политравма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

- «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының құрылтай құжаттары мен нұсқамалары;
- аурухананың ішкі еңбек тәртібі ережелері;
- осы ережені басшылыққа алады

Политравма құрылымы

1. Политравма бөлімшесін меңгеруші басқарады.

2. Меңгерушінің қол астындағылар:

Дәрігер- травматолог – ортопед – 4,75;

Нейрохирург- дәрігері- 4,75;

Дәрігер- анестезиолог- реаниматолог- 4,75

Дәрігер-хирург- 1

Дәрігер-терапевт- 0,5

Гемотрансфузиолог дәрігері;

Аға мейіргер- 1

Таңу мейіргері- 1

Операциялық мейіргер- 5,75

Емшара мейіргері-1

Палата мейіргері—9,5

шаруашылық бикесі-1

операция санитары- 5,75

емшара санитары- 1

таңу санитары- 1

палата санитары- 9,5

тазалаушы –санитары-1

санитар-буфетші- 1

3. Бөлімшенің негізгі міндеттері

1. Хирургиялық және терапиялық бейіндегі түрлі патологияда ауыр науқастарға политравма әуліктік мамандандырылған көмек көрсету.

2. Тиісті деңгейде өз кәсіби міндеттерін орындайды, пациенттерге құрметпен қарайды, медициналық этике мен деонтология қағидаларын басшылыққа алады.

3. Бейіндегі бөлімшелерге дәрігерлердің консультациялық көмектері.

4. Науқастарға емдеу және алдын-алудың заманауи әдістерін енгізу;

Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политрайма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

5. Емдеу-алдын-алу ұйымдарының медициналық персоналдарының реанимациялық көмек көрсету дағдыларына байланысты теориялық білімдерін арттыру және оқыту.

6. Бөлімше қызметкерлерін біліктілікті арттыру курсына жіберу, ғылыми-тәжірибелік конференцияларға, мастер-кларстарға қатыстыру жолымен біліктілік деңгейлерін арттыру.

7. Емдеуге жатқызу бюросы порталына «Пациенттерді емдеуге жатқызуды және бас тартуларын электрондық журналға тіркеу» деректерін енгізу.

8. аурудың, жарақаттың, операцияның салдарынан туындаған және басқа да себептерден болған науқастардың өмірлік қамтамасыз ету жүйелерін қалыпқа келтіру және қолдау бойынша кешенді шаралар қабылдау;

9. Шұғыл жағдайларда және жоспарлы науқастарға шұғыл хирургиялық, терапиялық медициналық көмек көрсетеді.

10. Көрсеткіштер бойынша, бөлімшедегі науқастарға хирургиялық және терапиялық көмек көрсетеді.

11.хирургия сұрақтары бойынша басқа мамандардың дәрігерлеріне консультация береді.

12. ҚДБ сұрақтары бойынша конференцияны ұйымдастырады және өткізеді.

13.денсаулық сақтау саласында өкілетті орган бекіткен мерзімде және нысанда құжаттама жүргізеді, есептеме береді.

14. медициналық және фармацевтикалық қызметкерлердің ар-намыс кодексін сақтайды, дәрігерлік құпияны сақтайды, ауру туралы, азаматтардың интимдік және отбасы жағдайларын таратпайды.

15. Трансфузиология кабинетінің міндеті: Өнім сапасына қойылатын талаптарға сәйкес қан өнімдерін есепке алуды, сақтау мен тасымалдауды ұйымдастырады.

16. Ұйымды қан өнімдері және иммуногематологиялық стандарттарымен қамтамасыз етеді.

17. Трансфузиологиялық көмек көрсетуге және қан өнімдерін пайдалануға мониторинг жасайды.

18. ішкі еңбек тәртібі ережесі талаптарын, қауіпсіздік техникасын, еңбекті қорғау талаптарын, құралдарды, жабдықтар мен механизмдерді техникалық пайдалану талаптарын орындайды.

19. Трансфузиология кабинетінің қызметі: Қан компоненттерін қан компоненттерін сақтау және есепке алу саласындағы денсаулық сақтау ұйымдарынан алады, сондай-ақ денсаулық сақтау ұйымдарының клиникалық бөлімшелеріне оларды береді.

Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политравма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

20. Трансфузиология сұрақтары бойынша кейін аттестаттаудан өте отырып, денсаулық сақтау ұйымдарының клиникалық бөлімшелерінің медициналық қызметкерлерін оқытады.

21. Посттрансфузиялық реакциялар мен асқынулар жағдайларын есепке алады, оларды алдын алу және емдеу бойынша іс-шараларды ұйымдастырады.

22. есептік құжаттама жүргізеді.

4. Құқығы

Бөлімшенің келесілерге:

- Кәсіптік қызметті жүзеге асыратын қажетті жағдайларды қамтамасыз етуге;

- Өзінің кәсіби ар намысын сақтауға;

- ҚДБ жұмысын жақсарту туралы ұсыныс білдіруге;

- Бөлімше жұмысына қажетті мәліметтерді аурухананың құрылымдық бөлімшелерінен сұрауға;

- Өз өкілеттігінің шегінде жиналыстар өткізуге, сұрақтар бойынша аурухана қызметкерлерімен талқылауларға және семинарларға қатысуға;

- Өз кәсіби деңгейін ұдайы дамытуға және арттыруға, оның ішінде әрбір бес жылда өз біліктілігін арттыруға құқығы бар.

5. Жауапкершілігі

Бөлімше:

Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау жүйесі туралы Кодексті бұзғаны үшін;

лауазымдық міндеттерін уақтылы және сапалы орындамағаны үшін;

медициналық құжаттарды сапасыз және шынайы жасамағаны үшін;

бөлімшеге бекітілген материалдық-техникалық ресурстарды дұрыс пайдаланбағаны үшін, мүлікті ұқыпты қарамағаны үшін;

құпия ақпараттарды таратқаны үшін;

медициналық әдеп және деонтология нормаларын сақтамағаны үшін;

санитарлық-эпидемиологиялық нормаларды сақтамағаны үшін жауапкершілік алады.

5. Басқа құрылымдық бөлімшелермен өзара қатынасы

Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.

«Теміртау Қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Политравма бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 -9 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

Бөлімше келесілермен өзара әрекет етеді:

- аурухана әкімшілігімен;
- барлық емдеу-алдын-алу мекемелерімен;
- экономикалық жоспарлау бөлімімен;
- медстатистика бөлімімен;
- ПҚІБҚ;
- материалдық-техникалық жабдықтау және шаруашылық қызметін көрсету

бойынша бөлімшелермен;

- бухгалтериямен, кадрлар бөлімімен;
- Әкімшілік-шаруашылық бөлімімен;
- Сәулелік диагностика бөлімшесімен;
- клиникалық-диагностикалық бөлімшемен;
- Қан құю кабинетімен; дәріханамен.

Әзірлеген:

Политравма
менгерушісі _____

« ____ » _____ 20 ж.

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

УТВЕРЖДАЮ



Директор КГП
«Центральная больница
г. Темиртау»

Жанжибаев С.Е.
2020 год

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТРАВМЫ**

г. Темиртау
2020 г.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

1. Общие положения

1.1 Отделение политравмы является структурным подразделением КГП «Центральная больница г.Темиртау».

1.2 Отделение создается и ликвидируется приказом директора КГП «Центральная больница г.Темиртау».

1.3 Отделение непосредственно подчиняется заведующему отделением и иному должностному лицу в соответствии со структурой КГП «Центральная больница г.Темиртау».

1.4 Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора КГП «Центральная больница г.Темиртау» в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

1.5 Вмешательство в деятельность отделения иных должностных лиц больницы недопустимо без соответствующего распоряжения директора больницы и иного должностного лица, которому подчиняется отделение в соответствии со структурой больницы.

1.6 Штатную численность отделения утверждает директор КГП «Центральная больница г.Темиртау», исходя из условий и особенностей деятельности больницы по представлению руководителя службы управления персоналом.

1.7 Принадлежащие отделению права, необходимые для выполнения основных задач и функций, осуществляются в соответствии с должностными инструкциями заведующего отделением, врачей-ординаторов, среднего и младшего медицинского персонала.

1.8 Положение об отделении утверждается директором КГП «Центральная больница г.Темиртау». Распределение обязанностей между работниками отделения осуществляет заведующий отделением политравмы.

1.9 В своей деятельности отделение руководствуется:

- законодательными и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан;
- приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Республики Казахстан;
- распорядительными документами и указаниями директора КГП «Центральная больница г.Темиртау»;
- правилами трудового распорядка;
- настоящим Положением.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

2. Структура отделения

1. Отделение возглавляет заведующий отделения политравмы.
2. В подчинении заведующего отделения находятся:
 - врач травматолог-ортопед - 4,75
 - врач-нейрохирург – 4,75
 - врач анестезиолог-реаниматолог – 4,75
 - врач-хирург – 1
 - врач-терапевт – 0,5
 - старшая медицинская сестра – 1
 - медицинская сестра перевязочная – 1
 - медицинская сестра операционная – 5,75
 - медицинская сестра процедурного кабинета – 1
 - медицинская сестра палатная (постовая, травматологического профиля) – 9,5
 - сестра-хозяйка – 1
 - санитарка операционная – 5,75
 - санитарка процедурная – 1
 - санитарка перевязочная – 1
 - санитарка палатная – 9,5
 - санитарка-уборщица – 1
 - санитарка буфетчица - 1

3. Основные задачи и функции

3.1 Оказание стационарной помощи, обеспечивает лечение и наблюдение в круглосуточном режиме пациентов, нуждающихся в оказании медицинской помощи планового и экстренного характера.

3.2 Оказание квалифицированной и специализированной медицинской помощи пациентам с травматологическими заболеваниями с применением травматологических методов лечения.

3.3 Оказание неотложной травматологической медицинской помощи в экстренных случаях и плановым пациентами.

3.4 Проведение лабораторной и инструментальной диагностики и дифференциальной диагностики с другими заболеваниями.

3.5 Освоение и внедрение в клиническую практику современных методов диагностики и лечения травматологических пациентов.

3.6 Осуществление экспертизы временной нетрудоспособности.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

3.7 Участие в процессе повышения профессиональной квалификации персонала по вопросам диагностики и оказания специализированной и травматологической медицинской помощи.

3.8 Оказание консультативной помощи врачам других отделений стационара в вопросах профилактики, диагностики и лечения пациентов.

3.9 Ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности.

3.10 Оказание стационарозаменяющей помощи пациентам по медицинским показаниям.

3.11 Врач-ординатор отделения в день поступления осматривает пациента, прописывает ему необходимое лечение и ознакомливает его с назначенными лечебно-диагностическими мероприятиями и проводить ежедневный осмотр осуществляется дежурным медицинским персоналом с назначением диагностических и лечебных манипуляций с занесением соответствующей записи.

3.12 Проведение лечебно-диагностических мероприятий, лекарственное обеспечение, организация лечебного питания и соответствующий уход пациента осуществляются с момента поступления в стационар.

3.13 Заведующим отделения осмотр пациентов осуществляется в день поступления, в последующем по медицинским показаниям (пациенты находящиеся в тяжелом и крайне тяжелом состоянии осматриваются- ежедневно, пациенты находящиеся в среднетяжелом и удовлетворительном состоянии – не реже одного раза в неделю) и перед выпиской. Результаты осмотра пациентов заведующим отделением с диагнозом и рекомендациями заносятся в программу КМИС.

3.14 Заведующий отделения при затруднении в идентификации диагноза, неэффективности проводимого лечения, а также при иных показаниях, организует консультацию (осмотр пациента специалистом более высокой квалификации или другого профиля) или консилиум, включая при необходимости специалиста областного уровня.

3.15 Обеспечивают соблюдение протоколов диагностики и лечения и стандартов утвержденных здравоохранением.

3.16 Обеспечивают соблюдение дезинфекционно-стерилизационного, санитарно-гигиенического режима.

3.17 Принимают активное участие в проведении утренних конференций.

3.18 Докладывают заведующему отделением о пациентах, подлежащих

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

выписке или переводу в другие отделения, а также на предмет изменения диагноза.

3.19 В определенные часы принимают посетителей, сообщает им о состоянии пациентов и получают от них необходимые сведения.

3.20 В своей деятельности руководствуются, чутким и внимательным отношением к пациентам, соблюдение врачебной тайны, аккуратным обращением с медикаментами, инструментами, бельем и другим имуществом.

3.21 Участвуют в проведении занятий по повышению квалификации.

3.22 Систематически повышают свою квалификацию путем активного участия в общепольничных конференциях, больничных советах, клинических разборах пациентов и семинарах.

3.23 Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

3.24 Соблюдает правила и принципы врачебной этики и медицинской деонтологии.

4. Права

В соответствии с основными задачами отделения его сотрудники имеют право:

4.1 Назначать и отменять любые лечебно-диагностические мероприятия, вытекающие из динамики состояния пациента.

4.2 Осуществлять выписку и перевод пациентов в другое отделение больницы или другие лечебно-профилактические учреждения по согласованию с заведующим отделением.

4.3 Привлекать в необходимых случаях врачей других специальностей для консультаций и проведения лечения пациентов, а также направлять пациентов на консультацию и лечение в другие лечебно-профилактические учреждения по согласованию с заведующим отделением.

4.4 Обеспечение специальным оборудованием и аппаратурой в соответствии с минимальным стандартом оснащения медицинской техникой и изделиями медицинского назначения организаций здравоохранения.

4.5 Обеспечение специально оборудованными для оказания медицинской помощи в соответствии с п.2 Положения, комнаты для персонала, комнаты для хранения оборудования, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, белья и т.п. в соответствии с действующими стандартами.

4.6 Периодически повышать свою профессиональную квалификацию на рабочем месте или на курсах усовершенствования в установленном порядке, в
Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Отделение политравмы</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

том числе за счет больницы не менее одного раза в пять лет.

4.7 Получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.

4.8 На корректное и уважительное отношение пациентов и их родителей.

5. Ответственность

Сотрудники отделения несут ответственность:

5.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением в пределах, определенных действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2 За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

5.3 За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан.

6. Заключительные положения.

6.1 Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора по представлению заведующего отделения политравмы.

6.2 Положение подлежит переутверждению не реже одного раза в три года.

Разработал:

Заведующий отделением _____
«__» _____ 20__ г.